

# AÇIK İLKÖĞRETİM OKULU

## 7/24 SAAT KESİNTİSİZ KAYIT İŞ VE İŞLEMLERİ

Açık İlköğretim Okuluna kayıt yaptırmak isteyenler ön kayıt işlemlerini, <http://aio.meb.gov.tr> internet adresinde yer alan “Ön Kayıt Formu” nu doldurarak kendi imkânlarıyla yapabileceklerdir. Bu işlem için herhangi bir zaman ve mekân kısıtlaması olmayıp, internet imkânının olduğu her yerden işlem yapılabilecektir. (Açık İlköğretim Okuluna başvuru şartları için bakınız; [Yeni Kayıt Kılavuzu](#) )

Bu kılavuz “Ön Kayıt Formu”nun nasıl doldurulacağı konularını içermektedir. Açık İlköğretim Okuluna kayıt yaptıracakların bu kılavuzu okuduktan sonra işlemlerini gerçekleştirmeleri yanlış bilgi girişini önleyecektir.

Açık İlköğretim Okuluna Ön kayıt yapmak isteyenlerin öncelikle kayıt ücreti olan 10,00 TL’ i Ziraat Bankası, Halk Bankası veya Vakıflar Bankasının herhangi bir şubesine yatırmış olmaları gerekmektedir. Kayıt ücretini yatırmayanların ön kayıt için sisteme giriş yapmaları mümkün olamamaktadır.

**Önemli Not:** Eğer adayın ücret muafiyeti varsa (bakınız Yeni Kayıt Kılavuzu), ön kayıt işlemi yapmadan belgeleri ile birlikte en yakın İlköğretim Okulu Müdürlüğüne başvurması gerekmektedir.

Kayıt ücretinin yatırılmasından sonra kayıt işlemine başlamak için <http://aio.meb.gov.tr> internet adresinde yer alan “Ön Kayıt Formu” butonuna tıklayınız. Açılan sayfada yer alan bölüme Güvenlik Kodu ve T.C. Kimlik Numaranızı girerek “Tamam” butonuna tıklayınız.

Bu aşamadan sonra açılan sayfa bilgi giriş işlemini gerçekleştireceğiniz ekrandır.

### “ÖĞRENİM BİLGİLERİ”

Bu bölümdeki alanlar aşağıda anlatıldığı gibi doldurulacaktır.

**Adı, Soyadı:** Bu bölüme kimlik bilgileriniz Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü veri tabanında yer alan bilgilerden otomatik olarak gelecektir. Bu sebeple bu bölüme müdahale etme durumu yoktur. Eğer kimlik bilgilerinizde bir değişiklik varsa öncelikle Nüfus Müdürlüklerine başvurarak gerekli değişikliklerin yaptırılması gerekmektedir.

**Yabancı Dili:** Okumak istediğiniz yabancı dili seçiniz. (Öğrenim belgesinde belirtilen yabancı dilden farklı bir dil de seçilebilir.)

**Öğrenim Durumu:** Öğrenim belgenize göre ilgili seçimi yapınız.

- İlkokul Diploması, Diploma Kayıt Örneği veya 2. Kademe okur - yazarlık belgesi olanlar **İlkokul Mezunu** seçeneğini,
- Öğrenim Belgesi(Tasdikname), Öğrenim belgesini Kaybedenlere Mahsus Belge veya Denklik Belgesi olanlar **Ara sınıf** seçeneğini,
- Okul Dışı Belgesi Olanlar **Dışarıdan Bitirme** seçeneğini

Seçiniz.

**Engel Grubu:** Herhangi bir engeliniz varsa (rapor olması zorunludur) bu duruma uygun seçeneği seçiniz. Herhangi bir engel yoksa “Engel Durumu Yok” seçeneğini seçiniz.

**Sınav İli:** Sınava gireceğiniz ili seçiniz

**Sınav İlçesi:** Sınava girmek istediğiniz ilçeyi seçiniz

**Kalfalık/Ustalık Belgesi:** “3308 Sayılı Çıraklık ve Meslek Eğitimi Kanunu”na göre düzenlenmiş Kalfalık/Ustalık veya Usta Öğreticilik belgeniz var ise bu alanda “var” seçeneğini seçiniz. Açılan bölümde belgeye ait bilgileri giriniz. Bu durumda öğrenci yalnızca 6. sınıf derslerinden muaf tutulur. 7. ve 8. sınıf derslerinden sorumlu olur.

Sertifika, başarı belgesi, esnaf ve sanatkârlar odasınınca düzenlenen belgeler, kursa katılım belgesi, belediyelerce verilen belgeler kalfalık - ustalık belgesi olarak değerlendirilmemektedir.

### **“ÖĞRENİM BELGENİZİN BİLGİLERİ”**

Bu bölümde yer alan alanlar aşağıda anlatıldığı gibi doldurulacaktır.

**Belge Türü:** Öğrenim belgenizin türüne göre ilgili seçeneği seçiniz.

**Belge Kurumu:** Öğrenim Belgenizi hangi kurum düzenlediyse bu bilgiyi bu bölüme yazınız. Örneğin: Mehmet Akif Ersoy İlköğretim Okulu, Atatürk İlköğretim Okulu gibi

**Belge İli:** Öğrenim belgenizi düzenleyen kurumun bulunduğu ili seçiniz.

**Belge İlçesi:** Öğrenim belgenizi düzenleyen kurumun bulunduğu ilçeyi seçiniz.

**Belge Sayısı:** Öğrenim belgesi üzerinde yer alan bilgi yazılacaktır. İlkokul diploması veya Diploma kayıt örneğinde yer alan Diploma numarası, öğrenim belgesinde veya 2. Kademe okuryazarlık belgesinde yer alan belge sayısı/numarası bu bölüme yazılacaktır.

**Belge Tarihi:** Öğrenim Belgesi üzerinde yer alan ve belgenin düzenlendiği tarihi içeren bilgi yazılacaktır.

## “ÖĞRENCİ İLETİŞİM BİLGİLERİ”

Bu bölüme doğru adres ve iletişim bilgilerinizi girmeniz gerekmektedir.

Adres ili, Adres İlçesi, Adresi ve Ev telefonu alanlarının doldurulması zorunludur. Diğer alanların doldurulması zorunlu değildir. Ancak bazı durumlarda öğrenciyle acil iletişime geçilmesi gerekmektedir. Bu sebeple Cep Telefonu ve varsa e-mail bilgilerinizi boş geçmemeniz lehinize olacaktır.

**Güvenlik Kodu:** Gerekli bütün alanları doldurduktan sonra sayfanın alt kısmında yer alan güvenlik kodu bölümüne ekranda var olan kodu yazarak ön kaydı tamamla butonuna tıklayınız.

Açık İlköğretim Okuluna kesin kayıt işleminizin yapılabilmesi için bilgilerinizi girdiğiniz Öğrenim belgenizin aslı, bir adet fotoğraf, varsa kalfalık ustalık belgeniz, varsa engel durumunuzu gösteren raporunuz ile size en yakın ilköğretim okuluna başvurunuz. İlköğretim okuluna başvurmadan kesin kayıt işleminiz gerçekleşmeyecek olup, sınavlara giremeyeceksiniz.

## İLKÖĞRETİM OKULU MÜDÜRLÜKLERİNİN

### YAPACAĞI İŞ VE İŞLEMLER

Ön kayıt işlemini kendi imkânlarıyla yapan adaylar, kayıtların kesinleşmesi için İlköğretim Okulu Müdürlüklerine başvurmaları gerekmektedir.

İlköğretim Okulu Müdürlükleri Ön Kayıt Formu dolduran adayın kesin kayıt işlemini tamamlamak için “Yeni Kayıt İşlemleri” menüsü altında yer alan “Bilgi Girişi” butonuna tıklayarak tıpkı yeni kayıt yapıyor gibi adayın TC kimlik numarasını yazarak sorgu yapar. Sorgu sonrasında açılan ekranda öğrencinin, Ön kayıt Formunu doldurarak girdiği bilgiler ekrana düşecektir. Bu aşamadan sonra komisyon yetkilisi, adayın belgelerini kontrol edip, eksik ve yanlış bilgileri düzelterek kayıt işlemini tamamlar.